



**СТАРОБІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
СТАРОБІЛЬСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22 грудня 2023 року

м. Старобільськ

№ 89

**Про організацію та проведення
заходів загальної мобілізації
людських і транспортних
ресурсів**

Керуючись статтями 6, 27, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статтею 14 Закону України «Про оборону України», статтями 4, 17 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», статтями 34, 38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», указами Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 24.02.2022 №2102-IX, від 24.02.2022 № 65/2022 «Про загальну мобілізацію», затвердженим Законом України від 03.03.2022 №2105-IX, постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів», з метою організації виконання розпорядження голови обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 19.12.2023 № 288 «Про організацію та проведення заходів загальної мобілізації людських і транспортних ресурсів»,
зобов'язую:

1. Відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Старобільської райдержадміністрації, військовим адміністраціям населених пунктів Старобільського району в ході проведення заходів загальної мобілізації на території Старобільського району Луганської області забезпечити:

1.1. Організацію роботи з військового обліку у військових адміністраціях, підприємствах, установах, організаціях, які знаходяться у сфері їх управління, та бронювання військовозобов'язаних відповідно до чинного законодавства до 10 січня 2024 року.

1.2. Своєчасне надання відповідним районним територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки (далі – РТЦК та СП) районною

державною адміністрацією – районною військовою адміністрацією, військовими адміністраціями населених пунктів, підприємствами, установами, організаціями Старобільського району Луганської області повідомлень про бронювання військовозобов'язаних, постійно.

1.3. Проведення звірки облікових даних списків персонального військового обліку з військово-обліковими даними військовозобов'язаних та обліковими даними РТЦК та СП, у тому числі осіб, які пропонуються до бронювання.

1.4. Взаємодію з РТЦК та СП інших адміністративно-територіальних одиниць за наявності в них на військовому обліку військовозобов'язаних підпорядкованих працівників, постійно.

1.5. У взаємодії з РТЦК та СП в установленому законодавством порядку здійснення призову військовозобов'язаних працівників підприємств, установ і організацій, які не мають відстрочок від призову на військову службу і підлягають мобілізації, постійно.

2. Рекомендувати військовим адміністраціям населених пунктів Старобільського району Луганської області:

2.1. Розробити та видати у межах повноважень розпорядження щодо забезпечення проведення заходів загальної мобілізації людських і транспортних ресурсів, до 01.01.2024.

2.2. Забезпечити своєчасне оповіщення та прибуття військовозобов'язаних за повістками до РТЦК та СП, постійно.

2.3. За запитом РТЦК та СП забезпечити виділення приміщення (робочого місця) для проведення заходів з оповіщення військовозобов'язаних про прибуття до РТЦК та СП з метою уточнення військово-облікових даних, проходження медичного огляду.

2.4. Продовжити проведення активної рекламно-агітаційної та інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення територіальних громад про виконання громадянами статті 65 Конституції України щодо обов'язку захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності України із залученням всіх можливих засобів, постійно.

2.5. Спільно з РТЦК та СП:

2.5.1. Уточнити розподіл особового складу на пунктах управління проведення мобілізації людських і транспортних ресурсів, визначити завдання, виходячи з наявної обстановки, до 10.01.2023.

2.5.2. Щодня уточнювати завдання з виконання мобілізаційних заходів на території відповідальності.

2.5.3. Щотижня доповідати про стан проведення мобілізації, проблемні питання та шляхи їх вирішення.

2.5.4. Забезпечити розгортання необхідної кількості дільниць оповіщення з особовим складом, автомобільною технікою та пально-мастильними матеріалами, забезпечити їх роботу та своєчасне надання РТЦК та СП звітності щодо результатів оповіщення.

2.6. Забезпечити:

2.6.1. Виділення керівниками підприємств, установ, організацій, зареєстрованих на підпорядкованій адміністративно-територіальній одиниці, техніки, що підлягає вилученню для потреб Збройних Сил України та інших військових формувань, у кількості та строки, встановлені РТЦК та СП.

2.6.2. Виділення керівниками підприємств, установ, організацій транспортних засобів для здійснення оповіщення військовозобов'язаних, доставлення їх до пунктів збору РТЦК та СП, отримання озброєння та військової техніки, матеріально-технічного забезпечення, у кількості та в строки, встановлені РТЦК та СП.

2.6.3. Виділення приміщень, обладнаних засобами зв'язку та матеріально-технічними засобами, для розміщення особового складу дільниць оповіщення, пунктів попереднього збору військовозобов'язаних та техніки, у кількості та у строки, встановлені РТЦК та СП.

2.6.4. Залучення всіх наявних засобів масової інформації для інформування населення під час проведення заходів загальної мобілізації, зокрема, доведення наказів РТЦК та СП, постійно.

2.6.5. Проведення засідань з керівниками підприємств, установ, організацій щодо необхідності здійснення оповіщення та забезпечення прибуття всіх військовозобов'язаних працівників до РТЦК та СП з метою уточнення військово-облікових даних, проходження медичного огляду, необхідності виділення транспортних засобів і техніки для потреб Збройних сил України та інших військових формувань, до 10.01.2024.

3. Відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Старобільської райдержадміністрації, військовим адміністраціям населених пунктів Старобільського району сприяти безперебійній роботі Старобільської позаштатної постійно діючої військово-лікарської комісії РТЦК та СП щодо проведення медичних оглядів військовозобов'язаних, постійно.

4. Відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами Старобільської райдержадміністрації, військовим адміністраціям населених пунктів Старобільського району:

4.1. Залучити для охорони та підтримання правопорядку на пунктах управління, збору та відправлення мобілізаційних ресурсів, організації розшуку осіб, що вчинили адміністративні правопорушення, передбачені статтями 210, 210-1 КУпАП, та їх доставлення до РТЦК та СП, уповноважену особу ГУНП в Луганській області (за згодою).

4.2. Спільно із РТЦК та СП вирішити питання про створення спільних (робочих) мобільних груп та забезпечення їх роботи щодо оповіщення військовозобов'язаних, шляхом надання місць працівникам РТЦК та СП для відповідної роботи у приміщеннях гуманітарних хабів, а також ефективного сприяння та взаємодії у проведенні заходів щодо мобілізації, в строки, встановлені РТЦК та СП.

4.3. Проводити активну рекламно-агітаційну та інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо виконання громадянами України конституційного обов'язку із захисту Вітчизни, незалежності та територіальної цілісності держави. Інформацію, у рамках інформаційної кампанії, двічі на тиждень публікувати на офіційних сторінках Старобільської РДА у мережі Інтернет, постійно.

4.4. Визначити відповідальних працівників для організації взаємодії і налагодження спільно з РТЦК та СП роботи з військовозобов'язаними, членами їх сімей.

5 Визначити ВОРОНКІНА Євгена, головного спеціаліста відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації, відповідальним працівником для організації взаємодії і налагодження спільно з РТЦК та СП роботи з військовозобов'язаними, членами їх сімей.

6. Спрямувати це розпорядження до військових адміністрацій населених пунктів Старобільського району Луганської області, РТЦК та СП, ГУНП в Луганській області для ознайомлення та виконання у частині відповідних повноважень.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Сергія Яришева.

Голова – начальник

Володимир ЧЕРЕВАТИЙ